

Некоммерческое партнерство
«Саморегулируемая организация оценщиков
«Экспертный совет»

УТВЕРЖДЕНО
Президент НП «СРОО «Экспертный совет»

_____ А.В. Каминский
«20» мая 2011 года

СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ
Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая
организация оценщиков «Экспертный совет»

Правила функционирования

ОГЛАВЛЕНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
II. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ	3
III. ПЕРЕЧЕНЬ ТРЕБОВАНИЯ, НА СООТВЕТСТВИЕ КОТОРЫМ СЕРТИФИЦИРУЮТСЯ ОБЪЕКТЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ	4
IV. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА СИСТЕМЫ ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ И ФУНКЦИИ ЕЕ УЧАСТНИКОВ	5
V. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ.....	5
V.I. Общий порядок сертификации	5
V.II. Перечень материалов, передаваемых для проведения добровольной сертификации.....	6
V.III. Схемы сертификации	8
V.IV. Взаимодействие органа по сертификации с Заявителем	9
V.V. Требования к сертификатам соответствия	10
V.VI. Порядок оплаты работ по добровольной сертификации.....	10
V.VII. Порядок рассмотрения апелляций	10
VI. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	11
Приложение 1. Реквизиты органа по сертификации.....	12
Приложение 2. Схема организационной структуры СДС ЭС.....	13
Приложение 3. Форма заявки на проведение работ по добровольной сертификации	14
Приложение 4. Форма Сертификата соответствия	15
Приложение 5. Форма Приложения к Сертификату соответствия.....	16
Приложение 6. Структура Реестра СДС ЭС	17

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Целью создания системы добровольной сертификации Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет» является способствование повышению качества оказываемых услуг (выполнения работ) юридических и физических лиц, что является обязательным условием обеспечения конкурентоспособности национальной экономики России.

2. Наименования системы добровольной сертификации:

2.1. Полное наименование – Система добровольной сертификации Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет».

2.2. Сокращенные наименования – СДС НП «СРО оценщиков «Экспертный совет», СДС НП «СРОО «Экспертный совет», СДС НП «СРОО «ЭС», СДС «ЭС», СДС ЭС.

3. СДС ЭС создана Некоммерческим партнерством «Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет» (далее – НП «СРОО «ЭС», реквизиты приведены в *Приложении 1*).

4. Настоящие Правила функционирования СДС ЭС (далее – Правила) разработаны в соответствии с Рекомендациями по содержанию и форме документов, представляемых на регистрацию системы добровольной сертификации (Р50.1.052-2005 от 01.03.2005 г.) и устанавливают:

- перечень объектов, подлежащих добровольной сертификации;
- требования, на соответствие которым сертифицируются объекты, подлежащие добровольной сертификации;
- организационную структуру СДС ЭС и функции ее участников;
- правила выполнения работ по добровольной сертификации.

Правила предназначены для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических и иных лиц, являющихся субъектами российского и международного законодательства, разрабатывающих, использующих и испытывающих (тестирующих) объекты, подлежащие добровольной сертификации, желающих подтвердить их соответствие требованиям, указанным в разделе III.

5. Используемая терминология:

- Заявитель – лицо, подавшее заявку на проведение работ по добровольной сертификации; лицо, с которым заключен договор на проведение работ по добровольной сертификации;
- Объект сертификации – объект (услуга, работа), который проверяется (предполагается проверить) на соответствие требованиям СДС ЭС;
- Сертифицированный объект – объект, проверенный на соответствие требованиям СДС ЭС и получивший Сертификат соответствия требованиям СДС ЭС.

II. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ

6. Программное обеспечение (далее – ПО), используемое при определении стоимости¹ объектов оценки и прав на них.

7. ПО, используемое для образовательной деятельности.

8. Базы данных (далее - БД).

9. Услуги по оценке стоимости¹ объектов оценки и прав на них.

10. Методические рекомендации (далее – МР) по оценке стоимости и экспертизе отчетов об оценке¹.

¹ - рыночной, кадастровой, инвестиционной, ликвидационной или иной стоимости

11. МР по образовательной деятельности.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ТРЕБОВАНИЙ, НА СООТВЕТСТВИЕ КОТОРЫМ СЕРТИФИЦИРУЮТСЯ ОБЪЕКТЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ

12. ПО, используемое при определении стоимости объектов оценки и прав на них (результаты функционирования ПО), при прохождении добровольной сертификации проверяются на соответствие требованиям, указанным в следующих документах:

12.1. Федерального закона от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

12.2. Федерального стандарта оценки «Общие понятия оценки, подходы к оценке и требования к проведению оценки (ФСО № 1)», утвержденного приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации от 20.07.2007 г. № 256;

12.3. Федерального стандарта оценки «Цель оценки и виды стоимости (ФСО № 2)», утвержденного приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации от 20.07.2007 г. № 255;

12.4. Федерального стандарта оценки «Требования к отчету об оценке (ФСО № 3)», утвержденного приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации от 20.07.2007 г. № 254;

12.5. Федерального стандарта оценки «Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости (ФСО № 4)», утвержденного приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 22.10.2010 г. №508;

12.6. Документов, принятых в соответствии (в развитие) п.п.12.1-12.5;

12.7. ГОСТ 28806-90 «Качество программных средств. Термины и определения»;

12.8. ГОСТ 28195-99 «Оценка качества программных средств. Общие положения»;

12.9. ГОСТ Р ИСО/МЭК 9126-93 «Информационная технология. Оценка программной продукции. Характеристики качества и руководства по их применению».

13. ПО, используемое для образовательной деятельности, при прохождении добровольной сертификации проверяются на соответствие требованиям, указанным в следующих документах:

13.1. Федерального закона от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании»;

13.2. Документам, указанным в п.п. 12.7-12.9.

14. БД при прохождении добровольной сертификации проверяются на соответствие требованиям, указанным в документах, регламентирующих оказание услуг (выполнения работ) в той сфере, где предполагается использовать информацию из соответствующей БД. Например, в случае если БД предполагается использовать при оказании услуг по оценке стоимости объектов оценки и прав на них, БД проверяется на соответствие требованиям документов, указанных в п.12.1-12.6.

15. Услуги по оценке стоимости объектов оценки и прав на них при прохождении добровольной сертификации проверяются на соответствие требованиям документов, указанных в п.п. 12.1-12.6.

16. МР по оценке стоимости и экспертизе отчетов об оценке при прохождении добровольной сертификации проверяются на соответствие требованиям документов, указанных в п.п. 12.1-12.6.

17. МР по образовательной деятельности при прохождении добровольной сертификации проверяются на соответствие требованиям Федерального закона от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании».

18. По согласованию с Заявителем перечень документов, на соответствие требованиям которых проверяется Объект сертификации, может быть скорректирован с учетом специфики Объекта сертификации.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА СИСТЕМЫ ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ И ФУНКЦИИ ЕЕ УЧАСТНИКОВ

19. Схема организационной структуры СДС ЭС приведена в *Приложении 2*.

20. Организацией, создавшей СДС ЭС, является НП «СРОО «ЭС». В соответствии со ст. 21 Федерального закона от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» организация, создавшая систему добровольной сертификации:

20.1. Устанавливает перечень объектов, подлежащих сертификации, и их характеристик, на соответствие которым осуществляется добровольная сертификация;

20.2. Устанавливает правила выполнения предусмотренных данной системой добровольной сертификации работ и порядок их оплаты;

20.3. Определяет участников системы добровольной сертификации;

20.4. Устанавливает порядок применения знака соответствия.

21. Органом по сертификации является НП «СРОО «ЭС», имеющее статус юридического лица, печать, штамп и расчетный счет в банке.

22. В соответствии со ст. 21 Федерального закона от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» орган по сертификации:

22.1. Осуществляет подтверждение соответствия объектов добровольного подтверждения соответствия, в том числе при необходимости создает (в виде структурного подразделения или специализированного органа) или привлекает на договорной основе испытательные лаборатории, в которых организует проведение испытаний и оценку соответствия объектов, подлежащих добровольной сертификации, по согласованным с заказчиком методикам);

22.2. Выдает Сертификаты соответствия на объекты, прошедшие добровольную сертификацию, а также Акты о проведении оценки соответствия объектов, подлежащих добровольной сертификации, сертифицированному типу (далее – Акт оценки соответствия);

22.3. Предоставляет Заявителю право на применение знака соответствия;

22.4. Приостанавливает или прекращает действие выданных им Сертификатов соответствия и Актов оценки соответствия.

23. Испытательные лаборатории выполняют следующие функции:

23.1. Проводят испытания и оценку соответствия объектов, подлежащих добровольной сертификации;

23.2. Оформляют результаты работы соответствующими документами (протоколами), на основании которых орган по сертификации принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче Сертификатов соответствия (Актов оценки соответствия).

V. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ

V.1. Общий порядок сертификации

24. Подача Заявителем заявки на проведение добровольной сертификации (форма заявки приведена в *Приложении 3*).

25. Принятие органом по сертификации решения по заявке на проведение добровольной сертификации, в том числе, назначение экспертов на проведение основных работ по сертификации из числа экспертов органа по сертификации.

26. Заключение договора на проведение работ по сертификации между органом сертификации и Заявителем.

27. Передача Заявителем в орган по сертификации документации (материалов), необходимых для проведения добровольной сертификации Объектов сертификации.

28. Проведение сертификационной проверки Объектов сертификации, в том числе, при необходимости, проведение испытаний и оценки соответствия Объектов сертификации согласованным с заявителем методикам.

29. Выдача Сертификата соответствия и разрешения использования знака соответствия или мотивированного решения об отказе в выдаче Сертификата соответствия и разрешения использования знака соответствия (далее – Мотивированный отказ).

30. Занесение заявителя и изготовителя Объектов сертификации и перечня Объектов сертифицированных объектов в Реестр СДС ЭС.

31. Проведение инспекционного контроля сертифицированных объектов, подлежащих добровольной сертификации (в случае необходимости, если такая возможность предусмотрена договором на проведение сертификации).

32. Состав и последовательность основных этапов порядка выполнения работ по добровольной сертификации, указанных в п.п. 24-31, может изменяться в зависимости от специфики Объекта сертификации.

V.П. Перечень материалов, передаваемых для проведения добровольной сертификации

33. При сертификации ПО, используемого при определении стоимости объектов оценки и прав на них, а также ПО, используемого для образовательной деятельности, передаче подлежат:

33.1. Правоустанавливающие (правоподтверждающие) документы на Объект сертификации.

33.2. Руководство пользователя на Объект сертификации.

33.3. Описание реализованного метода(ов) идентификации Объекта сертификации (позволяет пользователю Объекта сертификации однозначно идентифицировать Объект сертификации, который проходил сертификацию).

33.4. Общее описание Объекта сертификации, выполняемых им функций, в том числе последовательность обработки данных.

33.5. Описание реализованных в Объекте сертификации алгоритмов функционирования, в том числе вычислительных алгоритмов, а также их блок-схемы.

33.6. Описание модулей Объекта сертификации (при наличии таковых).

33.7. Перечень интерфейсов Объекта сертификации, включая заявление об их полноте (данным заявлением Заказчик гарантирует, что в Объекте сертификации отсутствуют незадокументированные функции).

33.8. Перечень команд для каждого интерфейса Объекта сертификации, а также список, значение и действие всех команд, получаемых от устройств ввода (клавиатуры, мыши, сенсорных устройств и т.п.), включая заявление об их полноте (данным заявлением Заказчик гарантирует, что в Объекте сертификации отсутствуют незадокументированные функции).

33.9. Описание реализованных методов защиты Объекта сертификации и данных от влияющих факторов.

33.10. Описание интерфейсов пользователя Объекта сертификации, всех меню и диалогов.

33.11. Описание хранимых или передаваемых наборов данных.

33.12. Характеристики программных и аппаратных средств, необходимых для функционирования Объекта сертификации.

34. При сертификации БД передаче подлежат:

34.1. Правоустанавливающие (правоподтверждающие) документы на Объект сертификации.

34.2. Общее описание БД (количество записей/полей, предполагаемая сфера использования и пр.).

34.3. Описание полей БД с указанием значений (диапазонов значений), которые они могут принимать.

34.4. Описание источников информации, на основании которых выполнялось наполнение БД, а также обоснование их выбора.

34.5. Описание алгоритмов отбора информации, использованных при формировании БД.

35. При сертификации услуг по оценке стоимости объектов оценки и прав на них передаче подлежат:

35.1. Примеры результатов оказания услуг по оценке стоимости объектов оценки и прав на них (отчетов об оценке) на различные виды объектов оценки.

35.2. Примеры договоров на оказание услуг по оценке различных видов объектов оценки.

35.3. Информацию о квалификации сотрудников, оказывающих услуги по оценке стоимости объектов оценки и прав на них (сведения об образовании, повышении квалификации, количестве выполненных отчетов об оценке, наградах, почетных званиях, выборных должностях в организациях оценщиков).

35.4. Копии экспертных заключений (рецензий) на отчеты об оценке, выданные уполномоченными органами (при наличии). При предоставлении копий экспертных заключений необходимо предоставление копий соответствующих отчетов, на которые они были выданы.

36. При сертификации МР по оценке стоимости передаче подлежат:

36.1. Описание области применения МР.

36.2. Обоснование преимуществ МР перед существующими аналогами, разработанными/утвержденными саморегулируемыми организациями оценщиков, Национальным Советом об оценочной деятельности, уполномоченными органами государственной власти.

36.3. Дополнительные комментарии к МР, необходимые для их эффективного применения (при наличии таковых).

37. При сертификации МР по образовательной деятельности передаче подлежат:

37.1. Описание области применения МР.

37.2. Обоснование преимуществ МР перед существующими аналогами, разработанными/утвержденными уполномоченными органами государственной власти и высшими учебными заведениями.

37.3. Дополнительные комментарии к МР, необходимые для их эффективного применения (при наличии таковых).

38. Передаче подлежат оригиналы документов (материалов), указанных в п.п. 33-37, или их копии, скрепленные печатью Заявителя и заверенные подписью уполномоченного лица Заявителя.

39. Графическая и текстовая информация в документации (материалах) выполняется таким образом, чтобы она была пригодна для полного и однозначного понимания.

40. Для каждого из Объектов сертификации передачи подлежит документация и информация, указанные в п.п. 33-37 (в зависимости от вида Объекта сертификации).

V.Ш. Схемы сертификации

41. В рамках СДС ЭС действует единственная схема сертификации, описание которой приведено далее.

42. Заявка на сертификацию регистрируется в журнале регистрации заявок, после чего производится анализ представленных с заявкой документов и принимается решение о проведении сертификации или об отказе в ее проведении. Отказ в проведении сертификации возможен в случае, если представленные Заявителем материалы не соответствуют требованиям настоящих Правил.

43. В случае положительного решения оформляется договор на проведение работ по сертификации и определяется эксперт для проведения проверки (комиссия экспертов).

43.1. Эксперт осуществляет проверку соответствия Объекта сертификации требованиям СДС ЭС. При необходимости эксперты в составе образованных органом по сертификации комиссий участвуют в проведении испытаний Объекта сертификации в соответствии с методиками испытаний, согласованными с заявителем. Оценка соответствия Объекта сертификации требованиям СДС ЭС может проводиться не только экспертами, но и специально подготовленными специалистами, уполномоченными руководителем органа сертификации.

43.2. По решению руководителя органа по сертификации в состав комиссии по проведению проверки (испытаний) могут входить как эксперты органа по сертификации, так и эксперты сторонних организаций.

43.3. Деятельность комиссии, в целом, а также экспертов, в частности, основывается на: независимости эксперта, объективности, всесторонности и полноте исследований.

44. Сертификационная проверка может проводиться как непосредственно у заявителя, так и в любой другой организации в соответствии с договором между органом по сертификации и заявителем.

45. В ходе проверки комиссия:

45.1. Проверяет достоверность сведений, изложенных в приложениях к заявке на сертификацию;

45.2. Осуществляет проверку соответствия Объекта сертификации требованиям СДС ЭС;

45.3. Анализируются с мерами, предпринимаемыми Заявителем при обнаружении нарушений требований СДС ЭС;

45.4. Рассматривает соответствующие протоколы испытательных лабораторий, оформленные по результатам испытаний, в случае проведения испытаний Объекта сертификации.

46. По результатам проверки комиссия составляет Акт проверки, являющиеся основанием для принятия решения о возможности выдачи (или об отказе в выдаче) Сертификата соответствия.

46.1. Отрицательный Акт проверки должен содержать исчерпывающие, мотивированные обоснования, доказывающие отсутствие соответствия Объекта сертификации требованиям СДС ЭС.

46.2. Акт проверки подписывается всеми членами экспертной комиссии, после ознакомления с ним уполномоченного представителя Заявителя.

47. Акт проверки передается в орган по сертификации:

47.1. В случае положительного решения – для оформления Сертификата соответствия;

47.2. В случае отрицательного решения – для оформления Мотивированного отказа.

48. Сертификат соответствия или Мотивированный отказ выдаются в срок не более 10 календарных дней после передачи Акта проверки в орган по сертификации.

49. Наличие Сертификата соответствия дает право заявителю использовать изображение знака соответствия в соответствии с Порядком применения знака соответствия СДС ЭС.

50. Срок действия Сертификата соответствия устанавливается по результатам сертификационной проверки (испытаний), но не более 3 лет (в зависимости от специфики конкретного Объекта сертификации).

51. Орган по сертификации заносит информацию о выданных сертификатах соответствия, а также реквизиты заявителя в Реестр СДС ЭС.

52. В течение срока действия Сертификата соответствия орган по сертификации может осуществлять инспекционный контроль за соответствием сертифицированных объектов установленным требованиям.

52.1. Порядок инспекционного контроля и его сроки устанавливаются по договору на проведение работ (услуг) по сертификации между органом по сертификации и Заявителем.

52.2. Содержание инспекционного контроля идентично содержанию сертификационной проверки, проводимой в соответствии с п. 38 Правил.

52.3. Результаты инспекционного контроля оформляются Актом инспекционного контроля, который, кроме констатирующей части, содержащей информацию о проведенной работе и ее результатах, должен содержать либо вывод о соответствии сертифицированного объекта установленным требованиям, либо предложение о приостановке действия или отмене действия Сертификата соответствия на конкретный сертифицированный объект или о непригодности (дефектности) всех образцов данного типа сертифицированных объектов.

Акт инспекционного контроля может также содержать замечания и предложения комиссии по устранению обнаруженных нарушений, а также рекомендации комиссии по совершенствованию деятельности Заявителя в части обеспечения соответствия сертифицированных объектов установленным требованиям.

52.4. Копия (электронная копия) Акта инспекционного контроля хранится в органе по сертификации, который, в случае положительного Акта, фиксирует факт проведения контроля в Реестре СДС ЭС, а в случае отрицательного Акта, принимает решение о приостановке действия или отмене Сертификата соответствия на конкретный образец сертифицированного объекта или о непригодности (дефектности) всех образцов данного типа сертифицированных объектов.

О своем решении орган по сертификации уведомляет Заявителя, подвергнутого инспекционному контролю, и вносит соответствующие изменения в Реестр СДС ЭС.

52.5. Приостановка действия или отмена Сертификата соответствия означает запрет применения знака соответствия.

53. Порядок ведения реестра СДС ЭС:

53.1. Орган по сертификации осуществляет ведение Реестра СДС ЭС.

53.2. Структура Реестра СДС ЭС приведена в *Приложении 6*.

53.3. Сведения, помещенные в Реестр СДС ЭС, являются открытыми.

V.IV. Взаимодействие органа по сертификации с Заявителем

54. Взаимодействие органа по сертификации с Заявителем осуществляется в соответствии с общим порядком взаимодействия, указанным в разделе V.I, а также в соответствии со схемой сертификации, описанной в разделе V.III.

55. В качестве Заявителя может выступать лицо, разрабатывающее, внедряющее или использующее Объект сертификации.

56. Передача всех документов (материалов) в ходе проведения сертификации как от Заявителя к органу сертификации, так и от органа сертификации к заявителю оформляется актами приемки-передачи.

57. В случае изменения юридических реквизитов Заявителя, получившего Сертификат соответствия, Сертификат может быть переоформлен с внесением изменений в Реестр СДС ЭС на основании договора между Заявителем и органом по сертификации.

V.V. Требования к сертификатам соответствия

58. Неотъемлемой частью Сертификата соответствия (форма приведена в *Приложении 4*) является Приложение к Сертификату соответствия (форма приведена в *Приложении 5*), содержащее перечень характеристик Объекта сертификации, на которые распространяется данный Сертификат.

59. В Приложении к Сертификату соответствия указывается перечень документов, на соответствие требованиям которых проверялся соответствующий Объект сертификации, а также дополнительная существенная информация (при наличии таковой).

60. Сертификат соответствия и Приложения к Сертификату соответствия оформляются на специальном бланке органом по сертификации.

61. Сертификат соответствия подписывается руководителем органа по сертификации (или уполномоченным лицом), скрепляется печатью органа по сертификации.

62. Сертификат соответствия действителен на всей территории Российской Федерации.

63. Копия Сертификата соответствия с Приложением хранятся в органе по сертификации.

V.VI. Порядок оплаты работ по добровольной сертификации

64. Размер оплаты за работы (услуги) по добровольной сертификации определяется по взаимному согласованию сторон, исходя из объемов работ по добровольной сертификации, их сложности, а также сроков выполнения.

65. Размер оплаты за работы по добровольной сертификации не может зависеть от результатов работ (выдачи Сертификата соответствия или мотивированного отказа).

66. Оплата за работы (услуги) по добровольной сертификации производится 100% авансовым платежом до начала работ по добровольной сертификации.

V.VII. Порядок рассмотрения апелляций

67. В случае несогласия заявителя с результатами сертификационного контроля он вправе направить апелляцию на имя руководителя органа по сертификации.

68. Апелляция должна содержать мотивированную позицию Заявителя относительно результатов сертификационной проверки.

69. Апелляция рассматривается руководителем органа сертификации совместно с экспертом(ами), проводившем работы по сертификации, в присутствии уполномоченного представителя Заявителя в срок 10 (десяти) рабочих дней с момента получения апелляции.

70. В случае если информация, приведенная в апелляции, свидетельствует о необходимости корректировки результатов сертификационного контроля, соответствующие корректировки вносятся в течение 5 (пяти) рабочих дней.

71. Скорректированные результаты сертификационного контроля направляются Заявителю в соответствии с общим порядком, установленным настоящими Правилами.

VI. ПРИЛОЖЕНИЯ

Реквизиты органа по сертификации

Полное наименование: Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет»

Сокращенное наименование: НП «СРОО «ЭС».

Местонахождение: 101000, г. Москва, ул. Забелина, д. 3, корп. 1.

Почтовый адрес: 109028, г. Москва, Большой Трехсвятительский пер., д. 2/1.

ИНН: 7709443904.

КПП: 770901001.

Р/с: 40703810300220000492 в АКБ «ИНВЕСТТОРГБАНК» (ОАО).

К/с: 30101810400000000267.

БИК: 044583267.

Телефон: +7 (495) 626-29-50, +7 (916) 683-6814

E-mail: mail@srosovnet.ru

Руководитель органа по сертификации: Каминский Алексей Владимирович.

Главный эксперт органа по сертификации: Ильин Максим Олегович.

Схема организационной структуры СДС ЭС



Форма заявки на проведение работ по добровольной сертификации

«__» _____ 201_ г.

Президенту Некоммерческого партнерства
«Саморегулируемая организация оценщиков
«Экспертный совет»

Каминскому А.В.

от _____
наименование заявителя

З А Я В К А

Прошу сертифицировать _____

наименование объекта (услуги, работы), подлежащего добровольной сертификации
разработанного (используемого) нашим предприятием, на соответствие требованиям системы добровольной сертификации Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет» (далее – СДС ЭС).

С Правилами функционирования СДС ЭС ознакомлены и обязуемся их соблюдать. Также обязуемся оплатить все расходы, связанные с процедурой сертификации, вне зависимости от ее результата.

В случае положительного результата добровольной сертификации обязуемся: использовать Знак соответствия СДС ЭС в строгом соответствии с Порядком применения знака соответствия СДС ЭС; оплачивать инспекционный контроль соответствия объектов, прошедших добровольную сертификацию установленным, требованиям.

Приложения (только в адрес):

- перечень объектов, подлежащих добровольной сертификации (прикладывается в случае, если сертификации подлежит более одного объекта/услуги) – на х (икс) листах;
- перечень документации (материалов) по объектам, подлежащим добровольной сертификации – на ... (*цифра прописью*) листах;
- документация (материалы) по объектам, подлежащим добровольной сертификации – на ... (*цифра прописью*) листах;
- реквизиты Заявителя, необходимые для заключения договора на проведение работ (услуг) по добровольной сертификации – на ... (*цифра прописью*) листах.

Должность уполномоченного лица

_____ (ФИО)
М.П.

Форма Сертификата соответствия

**СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ
Некоммерческого партнерства
«Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет»**

Орган по сертификации: НП «Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет». (Реквизиты органа по сертификации: адрес местонахождения, ИНН, ОГРН, номера контактных телефонов, адрес интернет-сайта, адрес электронной почты).

Регистрационный №



СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ
№ _____

Срок действия: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Сертификат выдан: наименование лица, которому выдан сертификат.
(Реквизиты лица, которому выдан сертификат: для юридического лица и индивидуального предпринимателя – адрес местонахождения, ИНН, ОГРН, номер контактного телефона; для физического лица – серия и номер паспорта, место жительства, номер контактного телефона).

Настоящий сертификат удостоверяет:

наименование объекта (услуги, работы), прошедшего добровольную сертификацию

**СООТВЕТСТВУЕТ ТРЕБОВАНИЯМ СИСТЕМЫ ДОБРОВОЛЬНОЙ
СЕРТИФИКАЦИИ Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация
оценщиков «Экспертный совет»**

Разъяснения, касающиеся области распространения сертификата, могут быть получены в
органе по сертификации

Руководитель органа по сертификации

подпись Ф.И.О.

Эксперт

подпись Ф.И.О.

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Сертификат действителен на всей территории Российской Федерации

Форма Приложения к Сертификату соответствия

**СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ
Некоммерческого партнерства
«Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет»**

Приложение к сертификату соответствия № _____

наименование объекта (услуги), прошедшего добровольную сертификацию

соответствует требованиям

1. _____
наименование документа, на соответствие требованиям которого проверялся объект (услуга, работа)
2. _____
наименование документа, на соответствие требованиям которого проверялся объект (услуга, работа)
3. _____
наименование документа, на соответствие требованиям которого проверялся объект (услуга, работа)
4. _____
наименование документа, на соответствие требованиям которого проверялся объект (услуга, работа)
5. _____
наименование документа, на соответствие требованиям которого проверялся объект (услуга, работа)

Дополнительная существенная информация (при наличии): _____

Руководитель органа по сертификации

_____ *подпись Ф.И.О.*

Эксперт

_____ *подпись Ф.И.О.*

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Сертификация проведена в соответствии с «Правилами функционирования Системы добровольной сертификации НП «Саморегулируемая организация оценщиков «Экспертный совет».

Структура Реестра СДС ЭС

Наименование раздела	Содержание
Эксперты СДС ЭС	Фамилия, имя и отчество эксперта, его должность/звание/ученая степень; название аттестованной испытательной лаборатории (если эксперт является ее работником), контактная информация.
Аттестованные испытательные лаборатории СДС ЭС	Наименование, фактический и юридический адрес, телефон/факс, электронная почта; регистрационный номер лаборатории, присвоенный в реестре СДС ЭС; дата начала и окончания срока полномочий по проведению работ (услуг) по сертификации (при установлении такового).
Объекты (услуги), сертифицированные в СДС ЭС	Номер, дата выдачи и срок окончания действия сертификата; название; порядковый номер в Реестре и идентификационные данные Объекта сертификации; наименование Заявителя; наименование испытательной лаборатории, проводившей испытания.
Заявители	Наименование Заявителя, его фактический и юридический адреса; телефон/факс, электронная почта.
База данных Актов оценки соответствия	Номер и дата Акта оценки соответствия, информация о лице, которому был выдан Сертификат соответствия, об уполномоченном лице, проводившем оценку соответствия, реквизиты Сертификата соответствия, идентификационные данные конкретного образца сертифицированного объекта.